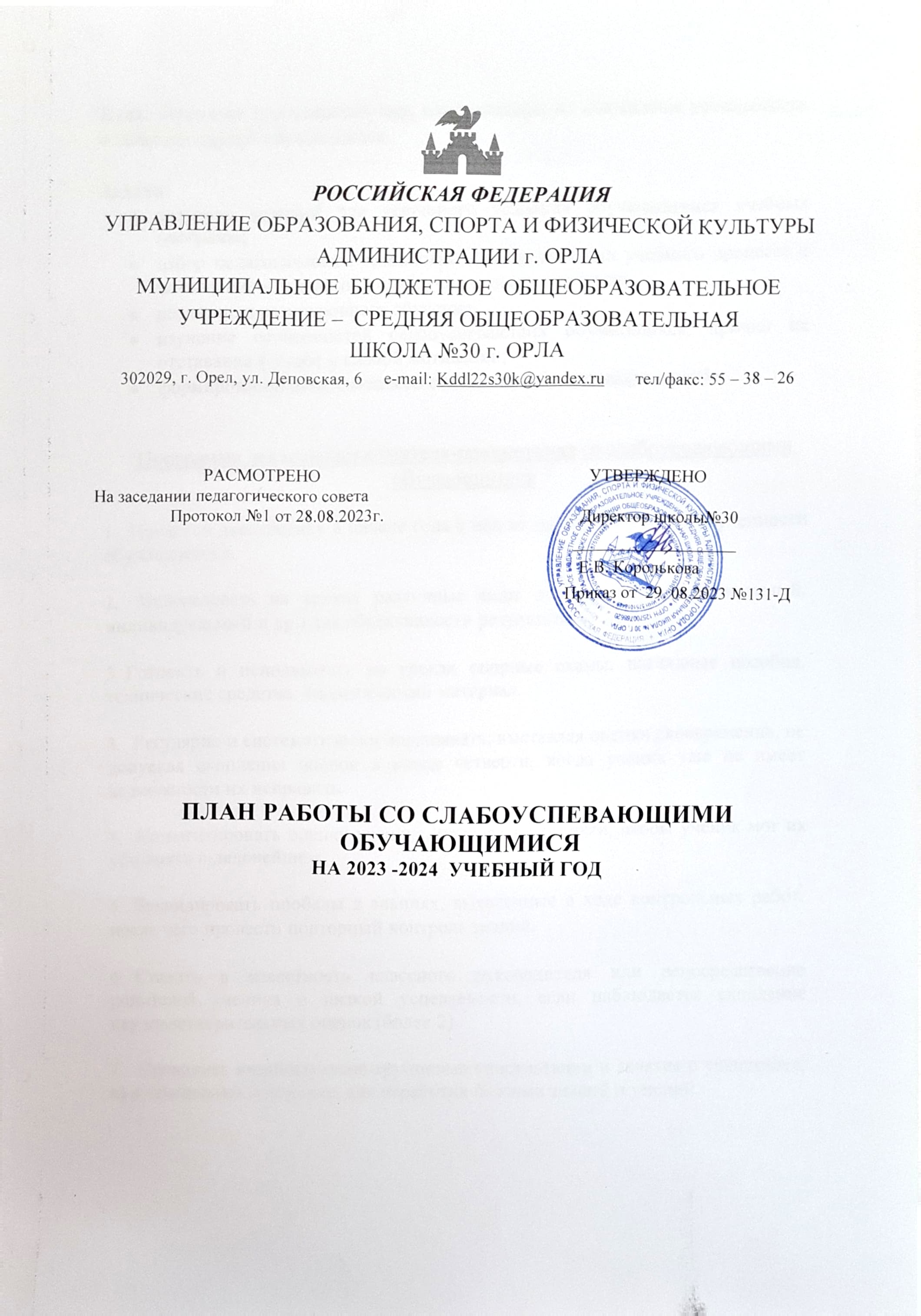
****

**Цель:** Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

**Задачи:**

* создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ;
* отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
* реализация разноуровнего обучения;
* изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации;
* формирование ответственного отношения обучающихся к учёбе.

Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими обучающимися

1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности обучающегося.
2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
3. Готовить и использовать на уроках опорные схемы, наглядные пособия, технические средства, дидактический материал.
4. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
5. Комментировать оценку ученика, отмечая недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем.
6. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.
7. Ставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (более 2)
8. Проводить индивидуально-групповые консультации и занятия с учащимися, нуждающимися в помощи, для отработки базовых знаний и умений.
9. Оформить следующую документацию:

* График индивидуальных занятий со слабоуспевающими;
* Задания по ликвидации пробелов в знаниях;
* Результаты тематического контроля знаний учащихся;
* Составить аналитическую справку по работе с неуспевающими обучающимися по окончании учебного периода (четверти, полугодия, за год).

Ключевые моменты в организации учебного процесса со слабоуспевающими детьми

Для усиления эффективности работы со слабоуспевающими учащимися использовать:

* + новые образовательные технологии, инновационные формы и методы обучения;
  + личностно – ориентированный подход (обучение строить с учетом развитости индивидуальных способностей и уровня сформированности умений учебного труда) и разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока;
  + организовать индивидуально-групповую работу, применяя дифференцированные тренировочные задания, инвариантные практические работы, дифференцированные проверочные работы, творческие работы по выбору;
  + на уроках и дополнительных занятий применять «Карточки помощи», «Памятки для учащихся», шире использовать игровые задания, которые дают возможность работать на уровне подсознания. В работе создаются специальные ситуации успеха;
  + при опросе слабоуспевающим школьникам дается примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовиться к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями и пр.;
  + ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал;
  + периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.
  + в ходе опроса и при анализе его результатов обеспечивается атмосфера доброжелательности;
  + в процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих учеников концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, учитель чаще обращается к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала, стимулирует вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала;
  + в ходе самостоятельной работы на уроке слабоуспевающим школьникам даются задания, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении;
  + при организации домашней работы для слабоуспевающих школьников подбираются задания по осознанию и исправлению ошибок: проводится

подробный инструктаж о порядке выполнения домашних заданий, о возможных затруднениях, предлагаются (при необходимости) карточки-консультации, даются задания по повторению материала, который потребуется для изучения новой темы. Объем домашних заданий рассчитывается так, чтобы не допустить перегрузки.

План работы с неуспевающими учениками на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Цель** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Сбор данных о численности неуспевающих | Выявить неуспевающих обучающихся и причины их неуспеваемости | Октябрь | Классные руководители, заместитель |
|  | обучающихся и причинах |  |  | директора по УВР |
|  | неуспеваемости |  |  |  |
| 2 | Анализ полученных данных | Оценить распространенность неуспеваемости, выявить типы неуспевающих обучающихся | Октябрь | Заместитель директора по УВР, педагог- психолог |
| 3 | Составление банка приемов и | Создать банк приемов и рекомендаций по коррекции | Ноябрь | Заместитель директора по |
|  | рекомендаций для  педагогов по эффективной | неуспеваемости в  зависимости от ее причины, систематизировать |  | УВР, педагог-  психолог, социальный |
|  | коррекции учебных трудностей | эффективный педагогический опыт |  | педагог, руководители |
|  | обучающихся |  |  | ШМО |
| 4 | Внутришкольный срез успеваемости | Оценить динамику успеваемости неуспевающих обучающихся | В конце каждой четверти | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Обучение педагогов по работе с  неуспевающими | Повысить квалификацию педагогов в области  преодоления | В течение учебного  года | Заместитель директора по  УВР |
|  | обучающимися | неуспеваемости, обеспечить комплексную работу |  |  |
|  |  | образовательной организации по повышению качества образования |  |  |
| 6 | Контроль работы педагогов с | Оценить работу педагогов с неуспевающими | В течение учебного | Заместитель директора по |
|  | неуспевающими обучающимися, в том числе по | обучающимися, выявить проблемные вопросы и наметить пути их решения | года | УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | предотвращению неуспеваемости |  |  |  |
| 7 | Организация заседаний ШМО, мастер-классов и взаимопосещений занятий для педагогов, которые работают с неуспевающими обучающимися | Наладить обмен опытом между педагогами, которые успешно работают с неуспевающими обучающимися, и педагогами, которым требуется помощь в работе с неуспевающими обучающимися | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР,  руководители ШМО |
| 8 | Организация тренингов и индивидуальных консультаций с педагогом- психологом и социальным педагогом для педагогов- предметников и классных руководителей | Повысить уровень социально-психологической компетентности участников тренингов и консультаций, развить у педагогов- предметников и классных руководителей способности эффективно взаимодействовать с неуспевающими обучающимися | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР, педагог- психолог, социальный педагог |
| 9 | Организация промежуточной аттестации | Установить степень освоения учебного материала по предметам учебного плана | Апрель–май | Заместитель директора по УВР, педагоги- предметники |
| 10 | Анализ результатов промежуточной аттестации | Выявить обучающихся с академической задолженностью по итогам промежуточной аттестации | Май | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Организация ликвидации академической задолженности | Создать условия для ликвидации академической задолженности обучающихся, проконтролировать работу педагогов с обучающимися с академической задолженностью | В течение следующего года | Заместитель директора по УВР |

**Таблица «Профилактика неуспеваемости на различных этапах урока»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы урока** | **Акценты в обучении с целью профилактики неуспеваемости** |
| В процессе контроля за подготовленностью учащихся. | * Специально контролировать усвоение вопросов, обычно   вызывающих у учащихся наибольшие затруднения.   * Тщательно анализировать ошибки, допускаемые   суворовцами в ответах и письменных работах, |

|  |  |
| --- | --- |
|  | концентрировать внимание на устранении типичных ошибок.   * Контролировать усвоение материала учащихся , пропустившими предыдущие уроки. * По окончании изучения темы обобщать итоги усвоения основных понятий, правил, умений, выявлять причины обнаруживаемых пробелов и намечать меры по их устранению. |
| При изложении нового материала и организации учебно-познавательной деятельности учащихся. | * Делать акцент на разъяснении учащимся наиболее   существенных элементов темы,   * Обязательно проверять в ходе урока степень понимания слабоуспевающими учащимися основных элементов излагаемого или изучаемого материала . * Стимулировать вопросы со стороны обучаемых, возникшие у них при затруднениях в усвоении учебного материала. * Применять разнообразные средства поддержания интереса учащихся к усвоению знаний, умений и навыков. * Давать слабоуспевающим примерный план ответа, наводящие вопросы, которые помогают   последовательно излагать материал. |
| В ходе самостоятельной работы учащихся на уроке | * Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам   темы.   * Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и письменных работах. * Чаще применять проблемные задания для   самостоятельной работы. |
| При организации самостоятельной работы учащихся в часы самоподготовки | * Обеспечить повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее трудных элементах программы. * Систематически давать задания по работе над типичными ошибками. * Четко инструктировать учащихся (особенно слабоуспевающих) о порядке выполнения самостоятельных работ. * Координировать объем заданий на самоподготовку с другими преподавателями. * Давать карточки-консультации, направляющие работу слабоуспевающих и выполнение определенных заданий. * Давать задания по повторению материала, который потребуется для усвоения новой темы. * В необходимых случаях помогать составлять план ликвидации пробелов в знаниях, в котором указывать содержание заданий, номера и последовательность   упражнений, сроки их выполнения. |

Действия учителя со слабоуспевающими учащимися на достижение успеха

**в учебе.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая стратегия** | **Методы** |
| Изменить методы  обучения | * Использовать конкретные учебные материалы. * Разнообразить методы обучения |
| Обеспечить  дополнительные занятия | * Дополнительная помощь от учителя. * Помощь одноклассников (консультантов). |
| Воодушевлять и поддерживать | - Высказывать одобрения, комплименты, поддержки., стремящихся улучшать успеваемость. |
| Формировать уверенность в себе | * Акцентировать улучшения в учебе. * Отмечать привнесенный вклад. * Мотивировать на учебу * Демонстрировать свою веру в успех. * Признавать трудность задач.. * Ограничивать время выполнения задачи. |
| Напоминать прошлые  успехи | * Анализировать прошлые успехи. * Разрешать повторять прошлый успех. |
| Признавать достижения | * Одобрение в слух. * Одобрительные записи в «кляузник». * Поощрительные оценки, призы … * Предоставление учебных льгот. |
| Поощрять учащихся. | * Приглашать учащихся в качестве консультанта к   учащимся младших классов.   * Ставить в пример |

**Программа деятельности классного руководителя**

С целью предупреждения снижения успеваемости и повышения уровня и качества обученности школьников усилить работу со слабоуспевающими обучающимися, используя эффективные формы контроля.

Взять под систематический контроль посещаемость учениками уроков, дополнительных занятий.

Наметить пути создания успешности для этих обучающихся, работать в контакте: классный руководитель – обучающийся – родители – учителя.

В работе с родителями: поддерживать связь, привлекая их к занятиям с ребёнком дома, проводить беседы, давать советы и рекомендации по улучшению успеваемости.

Работать над выработкой сознательной учебной дисциплины обучающихся, развивать положительную мотивацию в обучении.

**План работы классного руководителя со слабоуспевающими обучающимися на 2023/2024 уч. год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** |
| 1. Взять на учет и составить список слабоуспевающих обучающихся по итогам предыдущего года обучения | Август |
| 2. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся. Информацию зафиксировать в специальную тетрадь по работе со слабоуспевающими обучающимися своего класса | Сентябрь |
| 3. Провести собеседование с учителями-предметниками класса по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими обучающимися. Предложить учителям представленный план работы. | Сентябрь |
| 4. Собеседования с учителями по итогам четверти и результатам индивидуальной работы с ребенком. | По итогам четверти. |
| 5. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих обучающихся по результатам проведенных контрольных работ. | Согласно графику  контрольных работ. |
| 6. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел. | Выборочно, по ситуации. |
| 7. Работа с родителями слабоуспевающих обучающихся | В течение всего учебного года. |

**Приложение**

**Аналитическая справка учителя предметника по работе с неуспевающим обучающимся**

Фамилия, имя обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет, по которому учащийся не успевает

Учитель

**Неуспеваемость/неаттестация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Четверть | Текущие оценки | Оценки за к/р | Пропуски занятий | |
| по болезни | необоснованные |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Причины неуспеваемости** (укажите из приведенных в таблице, дополните при необходимости после таблицы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогические** | | **Психологические** | |
| низкая интенсивность учебной  деятельности |  | несформированность мотивов  учебной деятельности |  |
| низкая эффективность учебной  деятельности |  | недисциплинированность |  |
| пропуски занятий |  | нарушение в эмоционально-волевой  сфере |  |
| отсутствие дифференцированного  подхода со стороны учителя |  | большие пробелы в знаниях |  |
| недостаток к учебной деятельности  ребенка со стороны родителей |  | большие пробелы в учебных  умениях и навыках |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Мероприятия по преодолению неуспеваемости**

**Посещение дополнительных занятий** (организованы или нет, регулярность проведения, посещение занятий учащимся)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Даты посещения  ИДЗ | | Отрабатываемые темы | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |

**Работа учителя с классным руководителем**

(проводились ли беседы, регулярность, вопросы бесед)

**Вызов учащегося к администрации школы, на малый педсовет** (обращались ли за помощью к администрации, как часто, по каким проблемам, результаты)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Даты вызова | Причина вызова |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Даты бесед | Основной вопрос беседы |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Беседы учителя с родителями**

**План работы учителя по преодолению неуспеваемости**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** |
| 1. Проведение контрольного среза знаний обучающихся по основным темам предыдущего учебного года. | Сентябрь |
| 2. Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы с классным руководителем, родителями и самим обучающимся. | Сентябрь |
| 3. Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе диагностических работ, провести повторный контроль знаний. | В течение учебного года |
| 4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему обучающемуся | В течение учебного года |
| 5. Использовать на уроке различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и другие) для объективности результата. | В течение учебного года |
| 6. Регулярно и систематически опрашивать слабоуспевающих обучающихся. | В течение учебного года |
| 7. Поставить в известность классного руководителя, родителей о  низкой успеваемости обучающегося. | В течение учебного года |
| 8. Вести обязательный тематический учет знаний по предмету слабоуспевающих обучающихся, | В течение учебного года |
| 9. Вести дополнительные занятия (индивидуальные) для слабоуспевающих обучающихся. Учить детей навыкам самостоятельной работы. | В течение учебного года |