****

**План методической работы школы №30 на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема: Обновление ориентиров и критериев качества образования и воспитания в условиях современной образовательной и воспитательной среды.

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

* совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования
* совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования
* создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
* совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
* активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
* совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;

* создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
* развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
* развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

− создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

− продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов

- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках ведения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий

- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческой деятельности

- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы
2. Методический совет
3. МО учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Предметные недели
8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Оформление методического уголка
11. Взаимопосещение уроков
12. Организация проведение аттестации педагогов
13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. Обобщение педагогического опыта
15. Размещение лучших материалов на сайте школы

**Структура методической службы:**

* 1. Педсовет
	2. Методсовет
	3. МО учителей начальных классов
	4. МО учителей спортивно-эстетического цикла
	5. МО учителей филологического цикла
	6. МО учителей естественно-математического цикла
	7. МО классных руководителей

Направления и цели методической работы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Организационно-педагогическая деятельность | Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности. |
| 2. Работа Методического совета школы | Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности |
| 3. Работа с методическимиобъединениями | Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы |
| 4. Организация информационногообеспечения | Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимойинформации |
| 5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность | Освоение и внедрение новых педагогических технологий |
| 6.Повышение уровня квалификации педагогических кадров | Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации |
| 7. Курсовая система повышение квалификации | Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации. |
| 8. Аттестация педагогических работников | Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категориипедагогических работников |
| 9. Обобщение и распространение опыта работы | Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей |
| 10. Тематические педсоветы | Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы |
| 11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами | Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодогопедагога. |
| 12. Работа с одаренными детьми | Выявление одарённых детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию |
| 13. Работа со слабоуспевающими детьми | Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности |
| 14.Реализации обновленных ФГОССОО | Обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО |
| 15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность | Оказание методической помощи |
| 16. Предметные недели | Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора |

**Циклограмма методической работы на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные  |
| 1 | Заседания МО | по плану работы школы | Руководители МО |
| 2 | Заседания методического совета | по плану работы школы | Зам. директора по УВР |
| 3 | Педагогические советы | по плану работы школы | Администрация  |
| 4 | Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет -сообществах, вебинарах | по плану работы школы | Администрация  |
| 5 | Контроль за работой МО | в течение года | Зам. директора по УВР, ВР |
| 6 | Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, вконкурсах ученических проектов | в течение года по плану | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 7 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | сентябрь-октябрь | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 8 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | ноябрь-декабрь | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 9 | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | январь-февраль | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 10 | Подготовка обучающихся11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов. | сентябрь-апрель | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 11 | Участие учителей в педагогических конкурсах | в течение года | Зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 12 | Курсовая подготовка учителей | в течение года | Зам. директора по УВР |
| 13 | Аттестация педагогов  | в течение года | Зам. директора по УВР |

**Работа методического совета школы:**

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности.

Заседания:

Тема №1: Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС (август)

Вопросы для обсуждения:

1. Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год
2. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности
3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году
4. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО
5. Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год

Тема №2: Итоги входных контрольных работ по предметам в 2-11 классах. Организация тура школьных олимпиад (сентябрь)

Тема №3: О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО (октябрь)

Вопросы для обсуждения:

1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1- ю четверть (успеваемость, контрольные работы, прохождение программы)
2. Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование)
3. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися

Тема №4: Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения (январь)

Вопросы для обсуждения:

1. Итоги декады преемственности
2. Итоги предметных недель (русского языка и литературы, истории и обществознания)
3. Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей
4. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контрольные работы, прохождение программы)
5. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно- познавательной деятельности
6. Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад

Тема №5: Современные оценки учебных достижение учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС (март)

Вопросы для обсуждения:

1. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно- познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах.
2. Итоги мониторинга учебного процесса за 3- ю четверть. (успеваемость, контрольные работы, прохождение программы)
3. Подготовка промежуточной аттестации, определение форм итогового контроля.

4) Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников

5) Подготовка УМК на 2024-2025 учебный год.

Тема №6: Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году

Вопросы для обсуждения:

1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы.
2. Итоги мониторинга учебного процесса за 4- ю четверть, год. (успеваемость, контрольные работы, прохождение программы)

3) Разработка нового учебного плана

**План работы школьных методических объединений**

**в 2023-2024 учебном году**

1. **Темы заседаний ШМО естественно-математического цикла** (руководитель Е.В. Малинникова)
2. Обновление содержания по учебным предметам ЕМЦ в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО.
3. Формирование функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности.
4. Методика подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) по предметам ЕМЦ.
5. Патриотическое, гражданское, трудовое воспитание и правовое просвещение школьников в урочное и внеурочное время.
6. Оценка профессиональной активности педагога.
7. **Темы заседаний ШМО филологического цикла** (руководитель Г.В. Родионова)
8. Планирование работы ШШМО на 2023-2024 учебный год.
9. Обновленные ФГОС ООО и СОО: актуальные изменения и перспективы деятельности учителей.
10. Современные формы и методы поддержки качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС **.**
11. Рассмотрение списка УМК по учебным предметам филологического цикла на 2024-2025 учебный год.
12. Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов и проведение оценочных процедур по предметам филологического цикла.
13. **Темы заседаний ШМО начальной школы** (руководитель Н.В. Филина)
14. Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.
15. Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению, как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО.
16. Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий.
17. Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления.
18. Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.
19. **Темы заседаний ШМО классных руководителей** (руководитель Е.А. Бочкова)
20. Организация системы деятельности классного руководителя в 2023-2024 учебном году.
21. Современный классный час «Разговоры о важном» в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей.
22. Школа – территория безопасности.
23. Гражданско–патриотическое и духовно– нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребенка.
24. Мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС.
25. **Темы заседаний ШМО спортивно-эстетического цикла** (руководитель А.М. Тарасова)
26. Анализ и планирование работы МО.
27. Анализ работы за I четверть. Повышение качества образования.
28. Анализ работы за II четверть и 1 полугодие.
29. Анализ работы за III четверть.
30. Результаты работы в 2023-2024 учебном году.

**План проведения предметных недель в 2023-2024 учебном году**

Цель: Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название предмета | Сроки проведения |
| 1 | Начальная школа | 20.11 – 24.11.2023 |
| 2 | Русский язык и литература | 16.10 – 20.10. 2023 |
| 3 | История и обществознание  | 18.12 – 22.12. 2023 |
| 4 | Иностранные языки  | 15.04 – 19.04.2024 |
| 5 | Математика, физика, информатика  | 22.01 – 29.01.2024 |
| 6 | Химия, география, биология | 26.02 – 04.03.2024 |
| 7 | ИЗО, технология, физкультура, ОБЖ | 13.05 – 17.05.2024 |

**Декада преемственности в 2023-2024 учебном году в 5 и 10 классах**

**с 09.10 по 30.11.2023**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет  | Класс  | Тема урока | ФИО учителя | Дата проведения |
| 1. | Литература  | 5А | И.А. Крылов – великий русский баснописец | Савенкова С.С. | 11.10.2023 |
| 2. | Русский язык | 5Б | Двойная роль букв Е, Ё, Ю, Я | Глазкова С.С. | 17.10.2023 |
| 3. | История  | 5А |  | Кирюникова Е.И. |  |
| 4. | Иностранный язык | 5В |  | Алтунина Ю.В. |  |
| 5. | Биология  | 5А | Увеличительные приборы для исследований | Карпович О.С. | 20.10.2023 |
| 6. | География  | 5Б | В поисках южной земли | Мерцалова В.А. | 20.10.2023 |
| 7. | Технология | 5А | Проектирование и проекты | Наумкин С.В. | 24.10.2023 |
| 8. | ОБЖ | 5А | Дорожное движение, безопасность участков дорожного движения | Поздняков В.А. | 25.10.2023 |
| 9. | Физическая культура | 5А | Баскетбол  | Прилуцкий А.В. | 17.10.2023 |
| 10. | Психологическое тестирование | 5-е классы | Адаптация пятиклассников  | Бурцева Э.Е. | 10.10-26.10.2023 |
| 11. | Иностранный язык | 10 |  | Пурмель В.В. |  |
| 12. | ОБЖ | 10 |  | Поздняков В.А. |  |
| 13. | Литература  | 10 |  | Драхлова Р.Ю. |  |
| 14. | Физкультура | 10 |  | Прилуцкий А.В. |  |

**План проведения методической недели в 2023-2024 учебном году**

**11.12.2023 - 22.12.2023**

Интегрированный урок (ИЗО, технология, музыка)

Функциональная грамотность

Современные методы преподавания физкультуры

Круглый стол «Обсуждение современных методик преподавания в начальной школе»

Психологический тренинг

 **Повышение уровня квалификации педагогических кадров**

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

1. Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей (сентябрь – октябрь).
2. Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя» (октябрь)
3. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность. (в течение года)
4. Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС. (октябрь-ноябрь, апрель-май)
5. Семинар-практикум. «Типы, фазы и особенности уроков» (декабрь)
6. Анализ результатов посещения уроков (ноябрь-декабрь, апрель-май)
7. Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом. (декабрь-март)
8. Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности. (май)

**Курсовая система повышение квалификации**

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

1. Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС. (сентябрь)
2. Составление заявок по прохождению курсов. (в течение года)
3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы. (по плану)
4. Подведение итогов курсовой системы повышения педагогических кадров за 2023-2024 учебный год. (май)
5. Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 учебном году. (май)
6. Посещение научно- практических конференций, научно- методических семинаров, уроков творчески работающих учителей. (в течение года)

**Аттестация педагогических работников**

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы. (по запросу)
2. Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023- 2024 учебном году (сентябрь)
3. Издание приказов ОУ по аттестации в 2023-2024 учебном году. (в течение года)
4. Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации. (согласно графику)
5. Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году (апрель-май)

**Обобщение и распространение опыта работы**

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей.

1. Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах (сентябрь)
2. Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: (в течение года)
* муниципальный этап Всероссийского конкурса

«Учитель года»;

* конкурсы профессионального мастерства;
* Интернет-конкурсы разного уровня.
1. Подготовка и участие педагогов школы в научно- практических конференциях разного уровня. (в течение года)
2. Представление опыта работы учителей на заседаниях МО. (по плану)
3. Организация обмена опытом : (в течение года)
* открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных методических недель);
* распространения результатов профессиональной деятельности в МО.
1. Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары). (в течение года)
2. Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах. (в течение года)

**Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами**

Цель: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

1. Консультации по ведению школьной документации, знакомство с локальными нормативными актами ОУ. (сентябрь)
2. Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов. (октябрь, май)
3. Составление плана - графика курсовой подготовки молодых и новых педагогов (при необходимости). (август-сентябрь)
4. Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету. (в течение года)
5. Проведение уроков молодыми и вновь пришедшими педагогами. (в течение года)
6. Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь пришедших педагогов результатом своей деятельности. (декабрь, май)
7. Подготовка отчетной документации по итогам работы за год, самоанализа педагогической деятельности. Составление КТП на новый год. (май)

**План профориентационной работы на 2023/2024 учебный год**

| **№п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  1. | Курс занятий «Россия – мои горизонты» (Направление «Внеурочная деятельность») | 34 | все классы | Заднепровская И.С. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| **6 классы** |
| 2. | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 6А, 6Б (базовый) | Бурцева Э.Е.Михайлова И.В. | 15.09.2023 |
| 3. | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 6А, 6Б (базовый) | Бурцева Э.Е.Михайлова И.В. | 19.01.2024 |
|  4. | Профориентационные модули в предмете «Технология» (Направление «Урочная деятельность») | 2 | 6А, 6Б (базовый) | Тарасова А.М.Наумкин С.В. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 5. | Профориентационные модули в предмете «Математика» (Направление «Урочная деятельность») | 2 | 6А, 6Б (базовый) | Учителя математики | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| **7 классы** |
| 6 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 7А,7Б,7В (базовый | Рослова М.А.Мироненко Н.В.Сазонова А.И. | 15.09.2023 |
| 7 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 7А,7Б,7В (базовый) | Рослова М.А.Мироненко Н.В.Сазонова А.И. | 19.01.2024 |
| 8 | Профориентационные модули в предмете «Биология» (Направление «Урочная деятельность») | 2 | 7А,7Б,7В (базовый) | Рослова М.А. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 9 | Профориентационные модули в предмете «Химия» (Направление «Урочная деятельность») | 2 | 7А,7Б,7В (базовый) | Колбасникова Е.В. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| **8 классы** |
| 10 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 8А,8Б (базовый) | Бочкова Е.А.Карпович О.С. | 15.09.2023 |
| 11 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 8А,8Б (базовый) | Бочкова Е.А.Карпович О.С. | 19.01.2024 |
| 12 | Профориентационные модули в предмете «Физика» (Направление «Урочная деятельность») | 2 | 8А,8Б (базовый) | Рослова М.А. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 13 | Профориентационные модули в предмете «ОБЖ» (Направление «Урочная деятельность») | 2 | 8А,8Б (базовый) | Поздняков В.А. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| **9 классы** |
| 14 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 9А,9Б (основной) | Лыкина А.А.Мерцалова В.А. | 15.09.2023 |
| 15 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 9А,9Б (основной) | Лыкина А.А.Мерцалова В. А. | 19.01.2024 |
| 16 | Профориентационные модули в предмете «Информатика» (Направление «Урочная деятельность») | 4 | 9А,9Б (основной) | Кузнецова С.Г. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 17 | Профориентационные модули в предмете «Русский язык» (Направление «Урочная деятельность») | 5 | 9А,9Б (основной) | Михайлова И.В. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 18 | Экскурсии (Направление«Практико-ориентированный модуль») | 12 | 9А,9Б (основной) | Лыкина А.А.Мерцалова В.А. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 19 | Выбор и посещение ознакомительных занятий в рамках дополнительного образования (Направление «Дополнительное образование») | 3 | 9А,9Б (основной) | Классные руководители | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| **10 классы** |
| 20 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 10А(основной) | Драхлова Р.Ю. | 15.09.2023 |
| 21 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 10А(основной) | Драхлова Р.Ю. | 19.01.2024 |
| 22 | Профориентационные модули в предмете «Биология» (Направление «Урочная деятельность») | 4 | 10А(основной) | Карпович О.С. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 23 | Профориентационные модули в предмете «Обществознание» (Направление «Урочная деятельность») | 5 | 10А(основной) | Кирюникова Е.И. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 24 | Экскурсии (Направление«Практико-ориентированный модуль») | 12 | 10А(основной) | Драхлова Р.Ю. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 25 | Выбор и посещение ознакомительных занятий в рамках дополнительного образования (Направление «Дополнительное образование») | 3 | 10А(основной) | Драхлова Р.Ю. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| **11 классы** |
| 26 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 11А(основной) | Малинникова Е.В. | 15.09.2023 |
| 27 | Родительское собрание по профориентации (Направление «Взаимодействие с родителями») | 1 | 11А(основной) | Малинникова Е.В. | 19.01.2024 |
| 28 | Профориентационные модули в предмете «Биология» (Направление «Урочная деятельность») | 4 | 11А(основной) | Карпович О.С. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 29 | Профориентационные модули в предмете «Обществознание» (Направление «Урочная деятельность») | 5 | 11А(основной) | Кирюникова Е.И. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 30 | Экскурсии (Направление«Практико-ориентированный модуль») | 12 | 11А(основной) | Малинникова Е.В. | 01.09.2023- 31.05.2024 |
| 31 | Выбор и посещение ознакомительных занятий в рамках дополнительного образования (Направление «Дополнительное образование») | 3 | 11А(основной) | Малинникова Е.В. | 01.09.2023- 31.05.2024 |

**Годовой план работы педагога- психолога**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы № 30**

**Бурцевой Э.Е.**

**на 2023-2024 учебный год.**

**ЦЕЛЬ:**психологическое сопровождение участников образовательного процесса

**Задачи:**

1. Отслеживание результатов психологического развития обучающихся на различных этапах обучения.

2.Создание условий для оказания психологической помощи обучающимся в решении проблем развития.

3. Консультативная и информационная поддержка процессов обучения, воспитания и развития детей в образовательной среде школы.

4. Оказание психологической поддержки учащимся, имеющим проблем в обучении.

5 Повышение психологической компетентности родителей в сфере детско-родительских отношений и решение проблем развития их детей.

6. Повышение психологической компетентности педагогов по вопросам, связанных с

обучением и развитием обучающихся.

**Планируемые направления в работе педагога-психолога.**

1. Диагностическая работа

2. Коррекционно-развивающая работа

3. Консультационная работа

4. Просветительская и профилактическая работа

5. Организационно-методическая работа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление**  | **Вид деятельности** |  **Формы и методы****работы** | **Цели и задачи** | **Сроки** | **Предполагаемый результат** |
| * 1. ***Диагностика***
 |  |
|  1 класс | Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе. Диагностика уровня адаптации первоклассников к обучению в школе | Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика  | Выявление детей группы риска, неготовых или имеющих низкий уровень готовности к школьному обучению. Определение успешности прохождения адаптационного процесса, выявление детей, испытывающих трудности адаптации. | Сентябрь,Май  | Аналитическая справка, размещение данных в ВШ, разработка рекомендаций родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 5 класс | Диагностика уровня адаптации пятиклассников  | Групповая диагностика  | Определение уровня адаптации обучающихся к среднему звену, выявление детей, испытывающих трудности в процесс адаптации. | Октябрь-ноябрь | Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 10 класс | Диагностика адаптации десятиклассников к обучению в старшем звене, особенности межличностного воздействия со сверстниками и взрослыми  | Групповая диагностика старшеклассников | Выявление детей с недостаточным уровнем адаптации. | ноябрь | Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий |
| 8 класс | Изучение мотивации обучения  | Групповая диагностика  |  Выявление детей с низким уровнем мотивации обучения | декабрь | Рекомендации обучающимся, родителям, классным руководителям |
| 4 класс | Мониторинг уровня познавательной сферы обучающихся 4-х классов ,готовности к переходу в среднее звено  | Групповая диагностика | Коррекция ожиданий учащихся с целью создания психолого-педагогических условий для успешного прохождения адаптационного процесса. | Март- апрель | Справка по результатам диагностики, рекомендации родителям, классным руководителям |
| 7-11 класс | Социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классовМониторинг склонности к деструктивному поведению обучающихся (по результатам СПТ) | Скрининговая диагностика | Выявление обучающихся , склонных к деструктивному поведению | Октябрь-ноябрь | Профилактическая работа по результатам исследования |
| 9,11 классы | Диагностика уровня тревожности учащихся 9-х, 11-х классов при подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ | Тест «Предэкзаменационная тревожность», опросник «Итоги ОГЭ/ЕГЭ» | Выявление учащихся с повышенным уровнем тревожности, формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки. | Декабрь, май | Организация и проведение мероприятий на снятие эмоционального напряжения, повышения уверенности в себе |
| 1-11 класс | Диагностика с целью выявления причин деструктивного поведения (по запросу участников образовательного процесса) |  Диагностика,сбор информации | формирование психолого-педагогических мероприятий  | В течении учебного года | Организация и проведение мероприятий, рекомендации родителям и педагогам  |
| ***2.Коррекционно-развивающая работа*** |  |
| 1 классы | коррекционная работа с обучающимися, имеющими трудности в обучении и адаптации  | Коррекционно-развивающие занятия  | Создание психолого-педагогических условий для развития личности и оказание индивидуальной помощи обучающимся по выявленным проблемам | в течение года | Коррекция и профилактика трудностей в обучении и развитии |
| 2-4 классы  | коррекционная работа с обучающимися, имеющими трудности в обучении и развитии | Коррекционно-развивающие занятия |  |  |  |
| Обучающиеся состоящие на ВШУ и кПДН |  работа с учащимися "Группы риска", состоящими на ВШУ и кПДН по отдельному плану  | Занятия, профилактические встречи | создание психолого-педагогической среды, способствующей успешному развитию | в течение года | рекомендации родителям и педагогам |
| Обучающиеся с ОВЗ | Коррекционно-развивающая работа с учащимися с ОВЗ по программам сопровождения | Реализация коррекционно- развивающих программ для детей, обучающихся по АООП | Выявление проблем развития ребенка, проведение коррекционно-развивающих занятий и создание психолого-педагогической среды, способствующей его успешному развитию. | в течение года | выявление динамики развития (сопровождение в рамках ПМПк), оформление рекомендаций для родителей и учителей по работе с конкретным ребенком |
| 9 , 11 класс | Классные часы для учащихся 9, 11 классов «Как успешно сдать экзамен»  | Занятия, беседы, игры на снятие психо-эмоционального напряжения  | Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к ЕГЭ и ГИА | Март-апрель | Оформление памяток, рекомендаций обучающимся ,родителям и педагогам |
| 1-11 классы |  Работа с обучающимися испытывающими трудности | Коррекционно-развивающие занятия |  Психологическое сопровождение , помощь родителям, учителям, разработка рекомендаций, игр или упражнений для развития психических процессов | В течение года | Профилактика отклонений в поведении и развитии |
| Педагоги, молодые специалисты | Предотвращение синдрома эмоционального выгорания у педагогов и молодых специалистов | Выступления на ШМО, педсовете, тренинги, консультации | Психологическое сопровождение педагогического коллектива и молодых специалистов | В течение года | Рекомендации , памятки |
| ***3.Консультирование*** |  |
|  Родители,  | Индивидуальное и групповое консультирование родителей по запросу, по итогам диагностики.  | Индивидуальные беседы, выступление, лекция, семинар, круглый стол.  | Обеспечение взаимодействия семьи и школы, психологическое просвещение | в течение года | Оформление запроса  |
| Педагоги | Индивидуальное и групповое консультирование по запросу, по итогам диагностики. | Индивидуальные беседы, выступление, лекция, семинар, круглый стол | Обеспечение успешного взаимодействия педагогов с родителями и обучающимися | в течение года | Оформление запроса |
| Обучающиеся  | Индивидуальное консультирование  | Беседы,встречи | Оказание психологической помощи и поддержки | в течение года | Оформление запроса |
| ***4.Просвещение, профилактика.*** |  |
| Родители, педагоги | Участие в родительском лектории, родительских собраниях, совместно с педагогами по запросу. | Информационные выступление, лекции, анкетирование, беседы, стендовая информация, буклеты, памятки. | Оказание психологической помощи и поддержки. | в течение года  | Повышение психологической культуры |
| Обучающиеся  | Выступление на классных часах  | Информационное выступление, лекция, беседа по актуальным проблемам  | Профилактика и просвещение | в течение года | Повышение психологической культуры  |
| ***5.Организационно-методическая работа*** |  |
|  | Планирование работы  | Составление годового плана работы, плана работы на четверть, графика работы, циклограммы. | Планирование деятельности в соответствии с планом ОУ | сентябрь  |  |
|  | Анализ работы  | Составление годового отчета | Анализ деятельности работы за год. | май-июнь |  |
|  | Планирование и подготовка диагностических мероприятий  | Составление плана, подготовка стимульного и раздаточного материала и т.п. | Организация плановой диагностики | в течение года |  |
|  | Анализ диагностических мероприятий  | Обработка результатов и написание заключений, аналитической справки. | Выявление ситуации развития и планирование коррекционно-развивающей работы | в течение года |  |
|  | Планирование и подготовка коррекционно-развивающих мероприятий  | Составление плана занятия или программы занятий, подготовка стимульных и раздаточных материалов, и т.п. | Организация помощи детям, создание психолого-педагогических условий для развития учащихся | в течение года |  |
|  | Подготовка материалов к консультированию и просвещению и т.п. | Анализ литературы. Планирование. | Организация консультативной и просветительской деятельности | в течение года |  |
|  | Ведение текущей документации  | Заполнение журналов, составление характеристик, справок и т.п. | Организационная деятельность | в течение года |  |
|  | Ведение документации педагога-психолога  | Пополнение нормативно-правовой базы, пополнение базы диагностических методик, коррекционных программ, материалов для родителей и т.п. | Организация рабочего пространства | в течение года |  |
|  |  Оформление кабинета.  | Подбор материалов |  | в течение года |  |
|  | Участие, представление опыта на семинарах, проф.объединениях психологов, МО школы, конференциях, вебинарах | Участие | Повышение уровня квалификации | в течение года  |  |
|  | Самообразование |  Изучение тем по самообразованию | Повышение уровня квалификации | в течение года |  |
| Педагоги, родители, обучающиеся | Подготовка коррекционно-развивающих программ. Посещение уроков с целью выработки рекомендаций по работе с отдельными учащимися. | Наблюдение, посещение уроков, изучение документации | Создание психолого-педагогических условий для развития ребенка | в течение года | Рекомендации педагогам, родителям |
| Специалисты ППк | Организация помощи детям через направление на ППк, ТППк, участие в работе школьного ППк. | Подготовка материалов, документации к заседаниям ППк. | Организация сопровождения учащихся | в течение года | Заполнение заключений по результатам психологического обследования  |